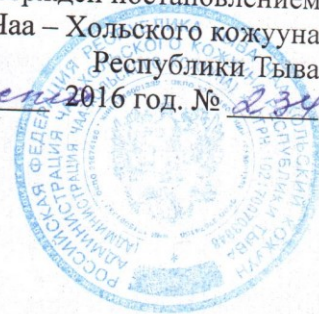


01-06

Утвержден постановлением
Администрации Чаа – Хольского кожууна
Республики Тыва
от « 19 » августа 2016 год. № 234



УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения
Сельский Дом Культуры
имени Николая Танзына
сельского поселения сумон Кызыл-Даг
Чаа-Хольский кожуун Республика Тыва

«Копия изготовлена
с учредительных документов
юридического лица
ОГРН 111721000654,
представленного при
внесении в ЕГРИС записи
от 29.08.2016
за ГРН 2161719093281,
при котором которой
в ЕГРЮЛ представлен
учредительный документ
юридического лица,
с которого изготовлена
данная копия»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Сельский Дом Культуры имени Николая Танзына сельского поселения сумон Кызыл-Даг Чаа-Хольский кожуун Республика Тыва, в дальнейшем именуемое «Бюджетное учреждение», создано на основании распоряжения администрации сельского поселения сумон Кызыл-Даг от «20» октября 2011 г. № 25, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

(Настоящий Устав разработан в новой редакции в связи с изменением типа муниципального учреждения Сельский Дом Культуры в муниципальное бюджетное учреждение Сельский Дом Культуры имени Николая Танзына, (именуемое далее – Бюджетное учреждение), на основании распоряжения администрации сельского поселения сумон Кызыл-Даг от «20» октября 2011 г. № 25, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".)

1.2. Официальное наименование Бюджетного учреждения на русском языке:

полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение Сельский Дом Культуры имени Николая Танзына сельского поселения сумон Кызыл-Даг Чаа-Хольский кожуун Республика Тыва

сокращенное наименование: МБУ СДК имени Николая Танзын СПС Кызыл-Даг Чаа-Хольский кожуун РТ

1.3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией и действует в соответствии с настоящим Уставом.

1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения: 668212, Российская Федерация, Республика Тыва, Чаа-Хольский кожуун, с. Булун-Терек ул. Ленина д.26

Юридический адрес: 668212, Российская Федерация, Республика Тыва, Чаа-Хольский кожуун, с. Булун-Терек ул. Ленина д.26

Фактический адрес: 668212, Российская Федерация, Республика Тыва, Чаа-Хольский кожуун, с. Булун-Терек ул. Ленина д.26

1.5. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является Управление культуры и искусства администрации муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва».

Полномочия учредителя Бюджетного учреждения осуществляет Управление культуры и искусства администрации муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва» (за исключением вопросов, являющихся исключительной компетенцией Начальника Управление культуры и искусства администрации муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва»: создания, реорганизации и ликвидации бюджетного учреждения, утверждения, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального бюджетного

Полномочия собственника имущества Бюджетного учреждения осуществляет Управление культуры и искусства администрации муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва».

1.6. Бюджетное учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Финансовом управлении администрации Управление культуры и искусства администрации муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва» или в территориальном

отделении Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением.

1.7. Бюджетное учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества.

1.8. Бюджетное учреждение имеет право размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

II. Цели, задачи, предмет и виды деятельности

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом путем выполнения работ, оказания услуг в сферах культуры.

2.2. Основной целью деятельности Бюджетного учреждения является:

- Бюджетное учреждение создано в целях реализации культурной политики и создания условий для обеспечения населения Управление культуры и искусства администрации муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва» услугами в сфере культуры и организации досуга, приобщения населения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. Задачами Бюджетного учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии социально-культурной активности населения;
- сохранение и развитие культурных традиций;
- формирование у населения потребности в здоровом образе жизни, пропаганда высоких нравственных идеалов и этических норм поведения;
- приобщения граждан к различным видам культурной деятельности путем формирования устойчивой мотивации к высококультурному образу жизни и реализации творческого потенциала каждой личности;
- приобщение жителей поселения к личностному культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству, народным промыслам и ремеслам;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования, обеспечение разнообразия культурно-просветительной деятельности для всех социальных слоев и возрастных категорий населения путем предоставления услуг социально-культурного, просветительного, оздоровительного, досугового и развлекательного характера;

2.4. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований.

-организация и проведение культурно-массовых, культурно-просветительских и образовательных мероприятий: вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, лекториев, выставок, спектаклей, концертов, игровых и развлекательных программ, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов и т.д.

-предоставление самодеятельных художественных и творческих коллективов, отдельных исполнителей для участия в культурно-массовых и спортивных мероприятиях, в том числе организованных муниципальным районом, сельским поселением;

-организация кино, видео салонов, музейных комнат;

-обучение детей, молодежи и взрослых в платных кружках, студиях, объединениях, на курсах и т.п.;

-предоставление услуг гражданам и организациям по передаче во временное возмездное пользование сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио, видео-компакт дисков, звукоусилительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

-посреднические услуги для третьих лиц по приглашению специалистов, артистов, музыкантов и т.д. на основании гражданско-правовых договоров;

-организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья и других досуговых объектов;

-предоставление сопутствующих культурно-массовым мероприятиям услуг: осуществление рекламы, отдыха посетителей и участников мероприятий;

-проведение режиссерско-постановочных работ, в том числе разработка сценариев и программ для проведения массовых, корпоративных, семейных, личных праздников, концертов, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, традиционных обрядов, выставок и т.д.

-мониторинг потребности населения в культурно-просветительных и досуговых услугах;

-иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству и способствующие достижению уставных целей учреждения

2.5. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности

учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

-создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований.

-организация и проведение культурно - массовых, культурно-просветительских и образовательных мероприятий: вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, лекториев, выставок, спектаклей, концертов, игровых и развлекательных программ, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов и т.д.

-предоставление самодеятельных художественных и творческих коллективов, отдельных исполнителей для участия в культурно-массовых и спортивных мероприятиях, в том числе организованных муниципальным районом, сельским поселением;

-организация кино, видео салонов, музейных комнат;

-обучение детей, молодежи и взрослых в платных кружках, студиях, объединениях, на курсах и т.п.;

-создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований.

-организация и проведение культурно-массовых, культурно-просветительских и образовательных мероприятий: вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, лекториев, выставок, спектаклей, концертов, игровых и развлекательных программ, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов и т.д.

~~предоставление~~ предоставление самодельных художественных и творческих коллективов, исполнителей для участия в культурно-массовых и спортивных мероприятиях, в том числе организованных муниципальным районом, сельским поселением;

-организация кино, видео салонов, музейных комнат;

-обучение детей, молодежи и взрослых в платных кружках, студиях, объединениях, на курсах и т.п.;

-предоставление услуг гражданам и организациям по передаче во временное возмездное пользование сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио, видео-компакт дисков, звукоусилительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

-посреднические услуги для третьих лиц по приглашению специалистов, артистов, музыкантов и т.д. на основании гражданско-правовых договоров;

-организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций групп туризма и здоровья и других досуговых объектов ;

~~предоставление~~ предоставление сопутствующих культурно-массовым мероприятиям услуг: осуществление рекламы, отдыха посетителей и участников мероприятий;

-проведение режиссерско-постановочных работ, в том числе разработка сценариев и программ для проведения массовых, корпоративных, семейных, личных праздников, концертов, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, традиционных обрядов, выставок и т.д.

-предоставление услуг гражданам и организациям по передаче во временное возмездное пользование сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио, видео-компакт дисков, звукоусилительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

-посреднические услуги для третьих лиц по приглашению специалистов артистов, музыкантов и т.д. на основании гражданско-правовых договоров;

-организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций групп туризма и здоровья и других досуговых объектов ;

-предоставление сопутствующих культурно-массовым мероприятиям услуг: осуществление рекламы, отдыха посетителей и участников мероприятий;

-проведение режиссерско-постановочных работ, в том числе разработка сценариев и программ для проведения массовых, корпоративных, семейных, личных праздников, концертов, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, традиционных обрядов, выставок и т.д.

-мониторинг потребности населения в культурно-просветительных и досуговых услугах;

-иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству и способствующие достижению уставных целей учреждения

- аренда помещения здания СДК.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.6. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.7. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Бюджетного

учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

III. Управление Бюджетным учреждением

3.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется Директором СДК имени Николая Танзына (далее – руководитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах единоначалия на основании заключенного с ним трудового договора.

3.2. Руководитель Бюджетного учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением (приказом) Учредителя.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения срочный трудовой договор, который может быть расторгнут или изменен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Руководитель Бюджетного учреждения осуществляет руководство текущей деятельности Бюджетного учреждения и имеет следующие права:

- без доверенности действовать от имени Бюджетного учреждения, представлять его интересы в различных организациях, в судебных органах, органах государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления;
- принимать обязательства от имени Бюджетного учреждения;
- управлять имуществом Бюджетного учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором;
- совершать сделки, соответствующие целям деятельности Бюджетного учреждения, за исключением сделок, могущих повлечь отчуждение имущества, выдавать доверенности, открывать счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Устава издавать приказы, правила, инструкции, положения по вопросам, входящим в компетенцию Бюджетного учреждения, обязательные для выполнения работниками Бюджетного учреждения;
- утверждать штатное расписание в пределах установленных численности и фонда оплаты труда;
- устанавливать условия оплаты труда, формы материального поощрения работников Бюджетного учреждения, исходя из Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, органов местного самоуправления, администрации культуры и искусства администрации муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва».
- принимать на работу и увольнять с работы работников Бюджетного учреждения, применять к ним меры поощрения и налагать на них дисциплинарные взыскания;
- назначать на должность и освобождать от должности руководителей филиалов и представительств;
- обеспечивать выполнение приказов, распоряжений и иных распорядительных документов Учредителя;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным

законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.5. Взаимоотношения работников и руководителя Бюджетного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

3.6. Предельная численность и структура Бюджетного учреждения устанавливается Учредителем.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

4.3. В отношении закрепленного имущества Бюджетное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

4.4. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.5. Бюджетное учреждение осуществляет деятельность в соответствии с муниципальным заданием Учредителя, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Управления культуры и искусства администрации муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва».

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.7. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным

видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.8. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов (уставом может быть предусмотрен ценовой критерий крупной сделки меньше 10 процентов) Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.9. Крупная сделка совершается Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.10. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 30 и 31 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

4.11. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 30-32 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Заинтересованными в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Бюджетного учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Бюджетного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Бюджетным учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Бюджетным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Бюджетного учреждения.

Заинтересованность в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечёт за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Бюджетного учреждения.

4.13. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 34 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Бюджетному учреждению. Если убытки причинены Бюджетному

учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Бюджетным учреждением является солидарной.

V. Публичная деятельность Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

VI. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения

6.1. Решение о ликвидации или реорганизации Бюджетного учреждения принимается Учредителем и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Бюджетного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению учредителя или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного или автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения в порядке, установленном законодательством.

6.6. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.


С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по делам Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

6.8. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершённой, а Бюджетное учреждение - прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. При прекращении деятельности Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в соответствующий архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6.10. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

Скреплено 10 листов
Руководитель (заместитель) 



Пропиновано, пронумеровано и скреплено печатью
10 листов
им. Н. Данаиды Чаа-Хол-ский кожун Республика Тыва
Гюнош О.К.
Директор СДК